

Комитет общего и профессионального образования
Ленинградской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ленинградской области
«Тосненский политехнический техникум»

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

от 29.06.2017 № 127

Директор ГБПОУ ЛО

«Тосненский
политехнический техникум»

Ю.В. Исмаилова

« 29 » июня 2017 год

Основная образовательная программа среднего профессионального образования

Специальность

43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)

Квалификация выпускника – **специалист по сервису на транспорте**

Нормативный срок освоения программы:

на базе основного общего образования – 2 года 10 месяцев

на базе среднего общего образования – 1 год 10 месяцев

подготовка - **базовая**

форма обучения - **очная**

Основная образовательная программа среднего профессионального образования государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ленинградской области «Тосненский политехнический техникум» составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 г. № 470, входящей в состав укрупнённой группы специальностей 43.00.00 СЕРВИС И ТУРИЗМ,

43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта) (базовая подготовка)

Разработчики:

Шполянская Светлана Сергеевна, заместитель директора по учебно-производственной работе ГБПОУ ЛО «Тосненский политехнический техникум»

Рассмотрено и принято на заседании
Педагогического совета
протокол № 188
от « 31 » мая 2017 года

СОГЛАСОВАНО

Эксперт


« 17 » мая 2017 г.

Оглавление

1. Общие положения	4
1.1 Понятие программы подготовки специалистов среднего звена	4
1.2 Цель программы подготовки специалистов среднего звена	5
2. Характеристика подготовки по специальности	5
2.3 Особенности ППССЗ по специальности	9
2.4 Требования к абитуриенту	9
3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ППССЗ по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)	10
3.1 Область профессиональной деятельности выпускника	10
3.2 Объектами профессиональной деятельности выпускника являются:	10
3.3 Виды профессиональной деятельности выпускника:	10
4. Требования к результатам освоения ППССЗ по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)	11
5. Условия реализации ППССЗ по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)	13
5.1 Кадровое обеспечение образовательного процесса	13
5.2 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса	13
5.3 Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса	15
6. Оценка качества освоения ППССЗ	16
7. Методическая документация, определяющая содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)	18
7.1 Учебный план (Приложение 1)	18
7.2 Календарный учебный график (Приложение 2)	18
7.3 Рабочие программы дисциплин (модулей), практик	18

1. Общие положения

1.1 Понятие программы подготовки специалистов среднего звена

Основная образовательная программа среднего профессионального образования (СПО) по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), реализуемая ГБПОУ ЛО «Тосненский политехнический техникум», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную образовательным учреждением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 470 от 07 мая 2014 г., зарегистрированного Министерством юстиции России (рег. № 32767 от 18 июня 2014 г.), профильного направления 43.00.00 Сервис и туризм (код профильного направления и уровня профильного направления (специальность) соответствует приказу Минобрнауки России от 29.10.2013 № 1199)

ППССЗ регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение обучающихся. Учебный план образовательной программы среднего профессионального образования определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

1.2 Цель программы подготовки специалистов среднего звена

Основной целью ППССЗ базовой подготовки является формирование у студентов общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта).

В области воспитания целью ППССЗ является развитие у студентов личностных качеств, способствующих их социальной и творческой активности, общекультурному и профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности, обеспечивающих успешность выпускника в избранной сфере деятельности и устойчивость на рынке труда.

Основная образовательная программа среднего профессионального образования ориентирована на реализацию следующих принципов:

- деятельностный и практикоориентированный характер учебной деятельности в процессе освоения основной образовательной программы;
- приоритет самостоятельной деятельности обучающихся;
- ориентация при определении содержания образования на запросы работодателей и потребителей;
- связь теоретической и практической подготовки в учреждениях СПО, ориентация на формирование готовности к самостоятельному принятию профессиональных решений как в типичных, так в нетрадиционных ситуациях.

2. Характеристика подготовки по специальности

2.1 Нормативные документы для разработки ППССЗ СПО по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)

Основная образовательная программа среднего профессионального образования специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта) – комплекс нормативно-методической документации, регламентирующей содержание, организацию и оценку качества подготовки

обучающихся и выпускников по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта).

Нормативную правовую базу разработки ППССЗ СПО по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта) составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года N273-ФЗ;
- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта) среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 № 470;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 15.12.2014 г. № 1580 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 23.01.2014 г. № 36 «О Порядке приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 28.05.2014 № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 16.08.2013 г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 31.01.2014 № 74 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. N 968»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 25.10.2013 г. № 1186 «Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 г. № 291 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования»;
- Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ СПО на базе основного общего образования с учётом требований ФГОС и получаемой профессии или специальности СПО (Утверждены Директором Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО от 17.03.2015 №06-259);
- Устав ГБПОУ ЛО «Тосненский политехнический техникум».

2.2 Общая характеристика ППССЗ СПО по специальности 43.02.06

Сервис на транспорте (по видам транспорта)

Сроки получения СПО по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта) базовой подготовки в очной форме получения обучения и присваиваемая квалификация приводятся в таблице 1.

Таблица 1

Уровень образования, необходимый для приёма на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения
среднее общее образование	Специалист по сервису на транспорте	1 год 10 месяцев
основное общее образование		2 года 10 месяцев

Трудоемкость ОПОП

Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения составляет 95 недель, в том числе:

Обучение по учебным циклам	55 нед.
Учебная практика	14 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	3 нед.
Государственная (итоговая) аттестация	6 нед.
Каникулярное время	13 нед.
Итого	95 нед.

Получение СПО на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах ППССЗ.

Срок освоения ППССЗ в очной форме обучения для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается на 52 недели из расчета:

теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) – 39 недель

промежуточная аттестация – 2 недели

каникулярное время – 11 недель.

В соответствии с рекомендуемым перечнем возможных сочетаний профессий рабочих, должностей служащих по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОК 016-94) при формировании ППССЗ СПО предусмотрено освоение профессии

21635 Диспетчер автомобильного транспорта

2.3 Особенности ППССЗ по специальности

Вариативная часть дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

При разработке программы подготовки специалистов среднего звена учтены требования рынка труда, запросы потенциальных работодателей и потребителей в области организации и управления процессами и службами сервиса на транспорте. Для этого распределены часы вариативной части (количество часов указано в Пояснительной записке к учебному плану).

2.4 Требования к абитуриенту

Порядок приема в техникум регламентируется «Правилами приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», разработанными ГБПОУ ЛО «Тосненский политехнический техникум» в соответствии с порядком приема, установленным Министерством образования и науки Российской Федерации.

Лица, поступающие на обучение, должны иметь документ:

- аттестат о среднем общем образовании;
- аттестат об основном общем образовании;
- диплом о среднем профессиональном образовании о присвоении квалификации по профессии рабочего, должности служащего;
- документ об образовании более высокого уровня.

3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ППССЗ по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)

3.1 Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников: организация и управление процессами и службами сервиса на транспорте (по видам транспорта).

3.2 Объектами профессиональной деятельности выпускника являются:

- запросы пассажиров и грузоотправителей;
- процессы сервиса на транспорте, транспортные процессы;
- технологии обслуживания пассажиров, бронирования и продажи перевозок и услуг;
- офисная техника, технические средства связи; автоматизированные системы бронирования; кассовое оборудование, технические средства досмотра, системы видеонаблюдения; видеотерминальное оборудование, технические средства выявления диверсионно-террористических устройств;
- нормативно-правовая и отчетная документация; проездные и перевозочные документы;
- первичные трудовые коллективы.

3.3 Виды профессиональной деятельности выпускника:

- Бронирование и продажа перевозок и услуг.
- Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта.
- Организация и выполнение мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте.
- Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (приложение к ФГОС СПО).

4. Требования к результатам освоения ППСЗ по специальности

43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)

Специалист по сервису на транспорте (базовой подготовки) должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Специалист по сервису на транспорте (базовой подготовки) должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими видам деятельности:

Бронирование и продажа перевозок и услуг.

ПК 1.1. Бронировать перевозку пассажиров на транспорте.

ПК 1.2. Оформлять (переоформлять) билеты пассажирам в прямом и обратном направлениях.

ПК 1.3. Бронировать (резервировать) багажные и грузовые перевозки.

ПК 1.4. Оформлять (переоформлять) грузовую (почтовую) документацию.

ПК 1.5. Обеспечивать финансовые расчеты с пассажирами и грузоотправителями.

ПК 1.6. Бронировать места в гостиницах и аренду автомашин.

Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта.

ПК 2.1. Организовывать и предоставлять пассажирам информационно-справочное обслуживание в пунктах отправления и прибытия транспорта.

ПК 2.2. Организовывать обслуживание особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта.

ПК 2.3. Организовывать обслуживание пассажиров в VIP-залах и бизнес-салонах пунктов отправления и прибытия транспорта.

Организация и выполнение мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте.

ПК 3.1. Оказывать первую помощь пострадавшим и принимать необходимые меры при несчастных случаях.

ПК 3.2. Выполнять мероприятия по обеспечению безопасности на транспорте.

ПК 3.3. Выполнять мероприятия по пресечению актов незаконного вмешательства в деятельность транспорта.

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

5. Условия реализации ППСЗ по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)

5.1 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация ППСЗ по специальности обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Педагогический коллектив ГБПОУ ЛО «Тосненский политехнический техникум» владеет современными формами и методами организации учебного процесса и обучения. В образовательном процессе преподавателями используются активные и интерактивные формы проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития профессиональных компетенций студентов.

5.2 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

ГБПОУ ЛО «Тосненский политехнический техникум» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, творческой работы обучающихся, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательного учреждения. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам. При выполнении обучающимися практических занятий в качестве обязательного компонента включаются практические задания с использованием персональных компьютеров.

Обеспеченность ППССЗ по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта) (базовая подготовка) кабинетами, лабораториями и мастерскими в соответствии с требованиями ФГОС СПО

№ п/п	Коды и наименования специальностей, профессий	Элементы учебно-лабораторной базы					
		Кабинеты (количество)		Лаборатории (количество)		Учебные мастерские, полигоны (количество)	
		по ФГОС	фактически имеется	по ФГОС	фактически имеется	по ФГОС	фактически имеется
1	43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)	гуманитарных и социально- экономических дисциплин	Да	информационных технологий в профессиональной деятельности	Да	бронирования и продажи перевозок и услуг	Да
		Иностранного языка	Да			организации сервиса на транспорте	Да
		стандартизации, метрологии и подтверждения соответствия	Да			обеспечения безопасности на транспорте (по видам транспорта)	Да
		правового обеспечения профессиональной деятельности	Да				
		организации и управления деятельностью служб сервиса на транспорте	Да				
		безопасности жизнедеятельности	Да				

Спортивный комплекс: спортивный зал, открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий, стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

Залы: библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет, актовый зал.

5.3 Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса

Образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам, видам практик. Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация ППССЗ обеспечивается доступом каждого обучающегося к библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин, междисциплинарных курсов основной профессиональной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечиваются доступом к сети Интернет. Каждый обучающийся обеспечивается не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий). Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет, а также специальными хрестоматийными и справочными изданиями в объеме, соответствующем требованиям ООП. Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1–2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 5 наименований отечественных журналов. Обучающимся предоставляется доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

6. Оценка качества освоение ППССЗ

Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация проводится техникумом по результатам освоения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей. Формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются техникумом самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения. Порядок проведения текущего контроля и промежуточной аттестации осуществляется согласно Положению «О текущем контроле успеваемости, промежуточной успеваемости и государственной итоговой аттестации обучающихся ГБПОУ ЛО «Тосненский политехнический техникум», Положению об организации курсового проектирования.

Государственная итоговая аттестация по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта) (базовая подготовка) включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в форме дипломной работы. Тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Государственная итоговая аттестация проводится согласно Положению о выпускной квалификационной работе, Положению о государственной экзаменационной комиссии, Положению о порядке организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников.

С целью оказания методической помощи обучающимся при подготовке к ГИА в техникуме разработан комплект методических рекомендаций по подготовке выпускной квалификационной работы.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются Программой государственной итоговой аттестации выпускников.

Программа государственной итоговой аттестации, содержащая формы, условия проведения и защиты выпускной квалификационной работы, разрабатывается методистом, утверждается директором техникума и доводится до сведения обучающихся не позднее двух месяцев с начала обучения.

К государственной итоговой аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные программой и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные программами учебных дисциплин и профессиональных модулей. Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Оценка качества освоения ППССЗ осуществляется государственной экзаменационной комиссией по результатам защиты выпускной квалификационной работы, промежуточных аттестационных испытаний и на основании документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций.

Лицам, прошедшим соответствующее обучение в полном объеме и аттестацию, выдаются документы установленного образца.

ГБПОУ ЛО «Тосненский политехнический техникум» выдает выпускникам, успешно завершившим освоение ППССЗ СПО по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта) и прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, диплом о среднем профессиональном образовании с записью о присвоении квалификации специалист по сервису на транспорте.

По итогам успешной сдачи квалификационного экзамена - свидетельство о получении рабочей профессии 21635 Диспетчер автомобильного транспорта.

7. Методическая документация, определяющая содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППСЗ по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)

7.1 Учебный план (Приложение 1)

7.2 Календарный учебный график (Приложение 2)

7.3 Рабочие программы дисциплин (модулей), практик

Требования к рабочим программам.

Рабочие программы учебных дисциплин (в том числе вариативной части), профессиональных модулей, практики разрабатываются преподавателями техникума в соответствии с макетом, принятым в техникуме.

На обороте титульного листа рабочей программы профессионального модуля в обязательном порядке делается отметка о реквизитах акта согласования с работодателями.

Рабочие программы рассматриваются на заседании Методического совета (МС), одобряются простым большинством голосов, что фиксируется в протоколе и делается отметка на обороте титульного листа.

Одобрённые МС рабочие программы утверждаются заместителем директора по учебно-производственной работе.

Контрольные экземпляры рабочих программ, утверждённых в установленном выше порядке, представляются МС на хранение в методический кабинет на электронном и бумажном носителях.

Представлены аннотации рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик в соответствии с рабочим учебным планом. Аннотации позволяют получить представление о содержании самих рабочих программ. Рабочие программы являются общими для всех форм

обучения специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта).

ОБЩИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ И СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ЦИКЛ

ОГСЭ.01. Основы философии

Цель дисциплины: сформировать общие представления о философии. Познакомить с основными понятиями, функциями и разделами дисциплины. Показать значимость философии для жизни современного общества и человека.

Задачи дисциплины: в результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

уметь:

- ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста;

знать:

- основные категории и понятия философии;
- роль философии в жизни человека и общества;
- основы философского учения о бытии;
- сущность процесса познания;
- основы научной, философской и религиозной картин мира;
- об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;
- о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий;

Требования к уровню освоения дисциплины: процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций или их составляющих ОК-1-9.

Место дисциплины в учебном плане: дисциплина «Основы философии» входит общий гуманитарный социально-экономический цикл, дисциплина осваивается в 3 семестре.

Виды учебной работы и объем учебной дисциплины:

Виды учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	56
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	51
в том числе:	
практические занятия	5
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	5
<i>Промежуточная аттестация в форме зачета в 4 семестре</i>	

Содержание дисциплины:

Раздел 1. Историческое развитие философских учений

Тема 1.1 Философия Древнего Востока

Тема 1.2 Античная натурфилософия

Тема 1.3 Классический период античной философии

Тема 1.4 Эллинистическая философия

Тема 1.5. Философия Средних веков

Тема 1.6. Философия Возрождения. Зарождение русской философии

Тема 1.7. Философия Нового времени

Тема 1.8. Философия XIX-XX вв.

Раздел 2. Природа и Бог

Тема 2.1 Понятие бытия в философии. Дух и материя

Тема 2.2 Философские представления о Боге и религии

Раздел 3. Человек и познание

Тема 3.1 Философская антропология

Тема 3.2 Сущность человека

Тема 3.3. Смысл жизни человека. Свобода и судьба

Тема 3.4. Философия любви

Тема 3.5. Философия познания и науки

РАЗДЕЛ 4. Общество и культура

Тема 4.1. Философия общества

Тема 4.2. Философия истории

Тема 4.3. Философия практики

Тема 4.4. Учение о ценности. Проблема добра и зла

Тема 4.5. Философия искусства

Тема 4.6. Философия молодежи

Тема 4.7. Глобальные проблемы и будущее человечества

ОГСЭ.02. История

Цель дисциплины: сформировать базовые теоретические знания об основных этапах и содержании истории России с древнейших времен до наших дней как основы самостоятельного анализа и оценки исторических событий и процессов в контексте мирового общественного развития.

Задачи дисциплины: в результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

уметь:

- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;
- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;

знать:

- основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);
- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.;
- основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;

- назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;
- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;
- содержание и назначение важнейших нормативных правовых и законодательных актов мирового и регионального значения;

Требования к уровню освоения дисциплины: процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций или их составляющих ОК1-9.

Место дисциплины в учебном плане: дисциплина входит общий гуманитарный и социально-экономический цикл, дисциплина осваивается в 1 семестре.

Виды учебной работы и объем учебной дисциплины:

Виды учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	56
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	51
в том числе:	
практические занятия	5
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	5
<i>Промежуточная аттестация в форме зачета в 1 семестре</i>	

Содержание дисциплины:

Раздел 1 Развитие ключевых регионов мира на рубеже XX-XXI веков

Тема 1.1. От СССР к Российской Федерации.

Тема 1.2. Россия на рубеже XX-XXI веков.

Тема 1.3. США на рубеже XX-XXI веков

Тема 1.4. Особенности развития стран Европы

Тема 1.5. Модели развития стран Азии и Африки

Тема 1.6. Проблемы развития стран Латинской Америки

Раздел 2. Политические конфликты на рубеже XX–XXI веков

- Тема 2.1. Понятие политических конфликтов
- Тема 2.2. Причины современных политических конфликтов
- Тема 2.3. Межнациональные и военные конфликты
- Тема 2.4. Предотвращение и урегулирование политических конфликтов

Раздел 3. Политические и экономические процессы в современном мире

- Тема 3.1 Сущность современной мировой экономики
- Тема 3.2 Глобализация в экономике
- Тема 3.3. Особенности политических процессов в современном мире
- Тема 3.4. Глобальные процессы в политике
- Тема 3.5. Современная экономика России
- Тема 3.6 Политические отношения и процессы в России
- Тема 3.7 Новая государственная идеология России

РАЗДЕЛ 4. Международные организации в современном мире

- Тема 4.1. Международные организации: прошлое и настоящее
- Тема 4.2. Международные организации в борьбе с терроризмом и экстремизмом

РАЗДЕЛ 5. Проблемы культурного развития современности

- Тема 5.1 Духовное развитие общества в конце XX-XXI веков
- Тема 5.2. Особенности культурного развития России
- Тема 5.3. «Красота спасет мир»

ОГСЭ.03. Иностранный язык

Цель дисциплины: практическое владение иностранным языком для использования его в общении при решении бытовых, учебных и социокультурных задач.

Задачи дисциплины: в результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;

- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

знать:

- лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;

Требования к уровню освоения дисциплины: процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций или их составляющих ОК1-9.

Место дисциплины в учебном плане: дисциплина входит общий гуманитарный и социально-экономический цикл, дисциплина осваивается в 1-4 семестрах.

Виды учебной работы и объем учебной дисциплины:

Виды учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	147
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	110
в том числе:	
практические занятия	77
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	37
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в 4 семестре</i>	

Содержание дисциплины:

Раздел 1. Социально - экономический модуль

Тема 1.1 Мой рабочий день

Тема 1.2 Мое окружение

Тема 1.3. Досуг

Тема 1.4. Магазины и покупки

Тема 1.5. Еда

Тема 1.6. Путешествие и транспорт

Тема 1.7. Здоровье

Тема 1.8. Разговор по телефону

Тема 1.9 Письмо. Интернет

Тема 1.10. Спорт

Тема 1.11. Мой техникум

Тема 1.12. Страны

Тема 1.13. Города

Тема 1.14. Искусство

Тема 1.15. Образование

РАЗДЕЛ 2. Профессиональный модуль

Тема 2.1. Оформление документов

Тема 2.2. Деловая поездка

Тема 2.3. Деньги

Тема 2.4. Кредиты. Инфляция

ОГСЭ.04. Физическая культура

Цель дисциплины: формирование физической культуры личности и способности использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

Задачи дисциплины: в результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

уметь:

- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

знать:

- о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;
- основы здорового образа жизни.

Требования к уровню усвоения дисциплины: процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций или их составляющих ОК 2, 3, 6.

Место дисциплины в учебном плане: дисциплина входит общий гуманитарный и социально-экономический цикл, дисциплина осваивается в 1-4 семестрах.

Виды учебной работы и объем учебной дисциплины:

Виды учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	260
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	130
в том числе:	
практические занятия	120
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	130
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в 4 семестре</i>	

Содержание дисциплины:

Раздел 1. Теоретическая часть

Тема 1.1 Основы здорового образа жизни

Тема 1.2 Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями

Тема 1.3. Самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом. Контроль уровня совершенствования профессионально важных психофизиологических качеств

Тема 1.4. Психофизиологические основы учебного и производственного труда. Средства физической культуры в регулировании работоспособности
Физическая культура в профессиональной деятельности специалиста.

Раздел 2 Практическая часть

Тема 2.1 Легкая атлетика

Тема 2.3 Виды спорта по выбору

Тема 2.4. Спортивные игры

Дисциплина вариативной части

ОГСЭ. 05. Профессиональная этика и психология делового общения

Цель и задачи дисциплины. В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения

знать:

- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- виды социальных взаимодействий;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

Требования к уровню усвоения дисциплины: процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций или их составляющих ОК 1-9.

Место дисциплины в учебном плане: дисциплина входит общий гуманитарный и социально-экономический цикл, дисциплина осваивается в 1-4 семестрах.

Виды учебной работы и объем учебной дисциплины:

Виды учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	92
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	65
в том числе:	
практические занятия	20
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	27
<i>Промежуточная аттестация в форме зачета в 4 семестре</i>	

Содержание дисциплины:

Раздел 1. Основные закономерности процесса общения

Тема 1.1. Характеристика процесса общения

Тема 1.2. Виды и уровни общения

Раздел 2. Восприятие и познание людьми друг друга

Тема 2.1. Взаимодействие в общении

Тема 2.2. Взаимопонимание в общении

Тема 2.3. Этика общения и культура общения.

Раздел 3. Оптимизация процесса общения

Тема 3.1. Методы развития коммуникативных способностей

Тема 3.2. Конфликты: причины, динамика, способы разрешения

МАТЕМАТИЧЕСКИЙ И ОБЩИЙ ЕСТЕСТВЕННОНАУЧНЫЙ ЦИКЛ

ЕН.01. Математика

Цель дисциплины: сформировать у обучающихся научное математическое мышление и умение применять математический аппарат для исследований экономических процессов и решения задач специальности.

Задачи дисциплины: в результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен
уметь:

- применять математические методы для решения профессиональных задач;
- использовать приемы и методы математического синтеза и анализа в различных профессиональных ситуациях;

знать:

- основные понятия и методы математического синтеза и анализа, дискретной математики, теории вероятностей и математической статистики.

Требования к уровню освоения содержания курса: процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций или их составляющих: ОК 2-4, 8, ПК 1.5.

Место дисциплины в учебном плане: дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный учебный цикл, дисциплина осваивается в 1 семестре.

Виды учебной работы и объем учебной дисциплины:

Виды учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	77
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	51
в том числе:	
практические занятия	36
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	26
<i>Промежуточная аттестация в форме зачета в 1 семестре</i>	

Содержание дисциплины:

Раздел 1. Математический анализ

Тема 1.1. Дифференциальное и интегральное исчисление

Тема 1.2. Обыкновенные дифференциальные уравнения

Тема 1.3. Дифференциальные уравнения в частных производных

Тема 1.4. Ряды

Раздел 2. Основы дискретной математики

Тема 2.1. Множества и отношения. Свойства отношений. Операции над множествами.

Тема 2.2. Основные понятия теории графов

Раздел 3. Основы теории вероятностей и математической статистики

Тема 3.1. Вероятность, теорема сложения вероятностей

Тема 3.2. Случайная величина, ее функция распределения

Тема 3.3. Математическое ожидание и дисперсия случайной величины

Раздел 4. Основные численные методы

Тема 4.1. Численное интегрирование

Тема 4.2. Численное дифференцирование

Тема 4.3. Численное решение обыкновенных дифференциальных уравнений

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ

ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.01. Сервисная деятельность

Цель и задачи дисциплины. В результате изучения обучающийся должен

уметь:

- соблюдать в профессиональной деятельности правила обслуживания клиентов;
- определять критерии качества оказываемых услуг;
- использовать различные средства делового общения;
- анализировать профессиональные ситуации с позиций участвующих в них индивидов;
- управлять конфликтами и стрессами в процессе профессиональной деятельности;
- выполнять требования этики в профессиональной деятельности;

знать:

- социальные предпосылки возникновения и развития сервисной деятельности;
- потребности человека и принципы их удовлетворения в деятельности организаций сервиса;
- сущность услуги как специфического продукта;
- понятие "контактной зоны" как сферы реализации сервисной деятельности;
- правила обслуживания населения;
- организацию обслуживания потребителей услуг;
- способы и формы оказания услуг;
- нормы и правила профессионального поведения и этикета;
- особенности делового общения и его специфику в сфере обслуживания;
- этику взаимоотношений в трудовом коллективе, в общении с потребителями;
- критерии и составляющие качества услуг;
- психологические особенности делового общения и его специфику в сфере обслуживания.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины: процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций или их составляющих ОК 1 – 8, ПК 1.1 - 1.6, 2.1 - 2.3, 3.1.

Место дисциплины в учебном плане. Дисциплина входит в профессиональный учебный цикл, дисциплина осваивается в 1-2 семестрах.

Виды учебной работы и объем учебной дисциплины:

Виды учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	114
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	76
в том числе:	
практические занятия	22
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	38

Содержание дисциплины:

Раздел 1. Теоретические основы сервисной деятельности

Тема 1.1 Становление и развитие сервисной деятельности

Тема 1.2 Классификация услуг

Раздел 2. Сервисные услуги

Тема 2.1 Государственное и региональное регулирование сервисной деятельности

Тема 2.2 Основы сервисной деятельности в пассажирских перевозках

Раздел 3. Поведение потребителей и процесс принятия ими решения

Тема 3.1 Определение потребительской среды в сфере услуг

Тема 3.2 Организация сервисного туристического обслуживания на автомобильном транспорте

ОП.02. Менеджмент

Цель и задачи дисциплины. В результате изучения обучающийся должен

уметь:

- использовать знания и умения в области менеджмента при изучении профессиональных модулей и в профессиональной деятельности;
- анализировать управленческие решения и процесс их реализации;
- анализировать организацию работы исполнителей и систему мотивации повышения качества труда;

знать:

- функции и виды менеджмента;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (сервис на транспорте);
- методы управления;
- процесс принятия и реализации управленческих решений;

- основы организации работы коллектива исполнителей;

Требования к уровню освоения содержания дисциплины: процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций или их составляющих ОК 2 – 9, ПК 1.1, 1.3, 1.5, 2.1 - 2.3, 3.2, 3.3.

Место дисциплины в учебном плане. Дисциплина входит в профессиональный учебный цикл, дисциплина осваивается в 2 - 4 семестрах.

Виды учебной работы и объем учебной дисциплины:

Виды учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	86
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	58
в том числе:	
практические занятия	10
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	28
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в 4 семестре</i>	

Содержание дисциплины:

Раздел 1. Сущность и характерные черты современного менеджмента

Тема 1.1. Методологические основы менеджмента

Раздел 1. Сущность и характерные черты современного менеджмента

Тема 1.2. Внешняя и внутренняя среда менеджмента

Тема 1.3 Организационные структуры и организационные процессы в системе менеджмента

Тема 1.4. Стратегический менеджмент

Тема 1.5 Система мотивации труда

Тема 1.6 Управление рисками

Тема 1.7 Трудовой коллектив и кадровый потенциал

Тема 1.8 Психология менеджмента

Тема 1.9 Роль руководителя в системе управления

Тема 1.10 Управление конфликтами

Тема 1.11 Этика делового общения

Тема 1.12 Информация в сфере управления производством

Тема 1.13 Информационные технологии в сфере управления

Тема 1.14 Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности

ОП.03. Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Цель и задачи дисциплины. В результате изучения обучающийся должен

уметь:

- защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;
- применять требования нормативных документов к основным видам услуг и процессов сервиса на транспорте;
- применять документацию систем качества;

знать:

- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины: процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций или их составляющих ОК 1 – 8, ПК 1.1 - 1.5, 2.1, 2.2, 3.2, 3.3.

Место дисциплины в учебном плане. Дисциплина входит в профессиональный цикл, дисциплина осваивается в 3, 4 семестрах.

Виды учебной работы и объем учебной дисциплины:

Виды учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	81
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	54
в том числе:	
практические занятия	10
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	27

Содержание дисциплины:

Раздел 1. Общие положения конституционного права

Тема 1.1. Конституционное право

Раздел 2. Правовое регулирование экономических отношений

Тема 2.1 Юридические лица

Тема 2.2 Индивидуальные предприниматели

Тема 2.3 Банкротство

Тема 2.4 Вещные права на имущество

Тема 2.5 Организационно-правовые формы

Тема 2.6 Государственная регистрация

Раздел 3. Правовое регулирование договорных отношений

Тема 3.1 Общие положения о договоре

Тема 3.2 Порядок заключения договора

Тема 3.3 Исполнение договоров

Раздел 4. Трудовое право и социальная защита

Тема 4.1 Трудовое право

Тема 4.2 Понятие и значение трудового договора

Тема 4.3 Содержание трудового договора

Тема 4.4 Заработная плата

Тема 4.5 Рабочее время

Тема 4.6 Дисциплина труда

Тема 4.7 Время отдыха

Тема 4.8 Материальная ответственность

Тема 4.9 Гарантии и компенсации

Тема 4.10 Федеральная служба по труду и занятости

Тема 4.11 Социальная защита населения

Тема 4.12 Пенсионное обеспечение

Тема 4.13 Государственные пособия

Тема 4.14 Компенсационные выплаты

Раздел 5.Юридическая ответственность и защита прав

Тема 5.1 Административная ответственность

Тема 5.2 Судебная система

Тема 5.3 Категории споров

ОП.04. Риски и страхование на транспорте

Цель и задачи дисциплины. В результате изучения обучающийся должен

уметь:

- консультировать потребителей по вопросам страхования на транспорте;

знать:

- международные конвенции, правовые и нормативные акты, регулирующие основные направления государственной политики в сфере страхования на транспорте;
- специфику видов страховой деятельности на транспорте;
- страхование ответственности перед пассажирами;
- страхование ответственности багажа и груза;
- страхование гражданской ответственности владельца транспортного средства и перевозчика;
- ответственность за вред жизни и здоровью пассажира;
- ответственность перевозчика за багаж и груз;
- расследование страховых случаев.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины: процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций или их составляющих ОК 1 – 8, ПК 1.2, 1.4, 1.5, 2.1, 2.2, 3.2, 3.3.

Место дисциплины в учебном плане. Дисциплина входит в профессиональный учебный цикл, дисциплина осваивается в 3, 4 семестрах.

Виды учебной работы и объем учебной дисциплины:

Виды учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	81
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	54
в том числе:	
практические занятия	10
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	27
<i>Промежуточная аттестация в форме зачета в 4 семестре</i>	

Содержание дисциплины:

Раздел 1. Сущность и характерные черты менеджмента

Тема 1.1 Методологические основы менеджмента

Раздел 2. Сущность и характерные черты современного менеджмента

Тема 2.1 Организация как объект управления

Тема 2.2 Стратегический менеджмент

Тема 2.3 Система методов управления. Теории принятия управленческих решений.

Тема 2.4 Управление конфликтами и стрессами

Тема 2.5 Стили управления

Тема 2.6 Мотивация деятельности

Тема 2.7. Деловое общение

Раздел 3. Стратегический подход к развитию и управлению фирмой

Тема 3.1. Классификация стратегий. Стратегическое управление под воздействием внешней среды

Тема 3.2. Современные технологии управления

Тема 3.3. Основы управления персоналом

Раздел 4. Социально – экономические основы менеджмента

Тема 4.1 Социально – экономическая эффективность совершенствования процессов и систем управления

Тема 4.2. Культура и этика управления

ОП.05. Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

Цель и задачи дисциплины. В результате изучения обучающийся должен

уметь:

- использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности
- применять компьютерные и телекоммуникационные средства;
- обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники;
- получать информацию в локальных и глобальных компьютерных сетях;
- применять компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций.
- использовать технологии сбора, размещения хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;

знать:

- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ (текстовые процессоры, электронные таблицы, системы управления базами данных, графические редакторы, информационно-поисковые системы);
- состав, функции информационных и телекоммуникационных технологий, возможности их использования в профессиональной деятельности;
- назначение и виды информационных технологий и информационных систем
- основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ;
- основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины: процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций или их составляющих ОК 2, 4 - 6, 8, 9, ПК 1.1, 1.3, 1.6, 2.1, 2.3.

Место дисциплины в учебном плане. Дисциплина входит в профессиональный учебный цикл, дисциплина осваивается в 1-4 семестрах.

Виды учебной работы и объем учебной дисциплины:

Виды учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	152
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	101
в том числе:	
практические занятия	72
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	51
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в 4 семестре</i>	

Содержание дисциплины:

Раздел 1. Информация и информационные технологии

Тема 1.1 Основные принципы, методы и свойства информации и информационных технологий

Раздел 2. Компоненты информационных технологий. Сетевые информационные технологии

Тема 2.1 Инструментальные средства информационных процессов. Автоматизированные рабочие места

Тема 2.2 Локальные и отраслевые сети

Раздел 3. Программное обеспечение, используемое в информационных технологиях

Тема 3.1 Программное обеспечение и информационные ресурсы в сфере земельно-имущественных отношений

Тема 3.2 Обработка текстовой информации. Создание деловых документов в редакторе MSWord

Тема 3.3. Обработка текстовой информации. Работа с таблицами и формулами

Тема 3.4. Обработка текстовой информации. Работа с иллюстрациями

Тема 3.5. Создание структуры документа, обработка макета документа.

Создание оглавления

Тема 3.6 Обработка графической информации

Тема 3.7 Обработка числовой информации в электронных таблицах MS Excel

Тема 3.8 Базы данных в электронных таблицах MS Excel

Тема 3.9 Оптимизация в электронных таблицах MS Excel

Раздел 4.Хранение, поиск и обработка информации

Тема 4.1 Базы данных и информационные системы. Создание базы данных с помощью MS Access.

Тема 4.2 Работа с базой данных с использованием запросов. Создание отчётов в СУБД MS Access

Тема 4.3 Интегрированные информационные системы

Тема 4.4 Компьютерные справочные правовые системы

Тема 4.5 Сетевые информационные технологии

ОП.06. Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия

Цель и задачи дисциплины. В результате изучения обучающийся должен

уметь:

- использовать в профессиональной деятельности документацию в области технического регулирования, подтверждения соответствия, систем качества;
- проверять правильность заполнения сертификатов и деклараций соответствия;
- идентифицировать продукцию и услуги, оказываемые транспортными организациями, распознавать их фальсификацию, осуществлять меры по предотвращению фальсификации;

знать:

- цели, задачи, объекты, субъекты, средства, принципы и методы, нормативно-правовую базу технического регулирования, стандартизации, метрологии, оценки и подтверждения соответствия;
- основные понятия в области контроля качества продукции и услуг, назначение, виды, подвиды, средства, методы, нормативно-правовую базу проведения контроля качества продукции и услуг транспортных организаций, понятие, виды, критерии, показатели и методы идентификации;
- способы обнаружения фальсификации, ее последствия и меры предупреждения.

Требования к уровню усвоения содержания дисциплины: процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций или их составляющих ОК 1–9, ПК 1.1 – 3.3

Место дисциплины в учебном плане: дисциплина относится к профессиональному учебному циклу, дисциплина осваивается в 3, 4 семестрах.

Виды учебной работы и объем учебной дисциплины:

Виды учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	63
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	42
в том числе:	
практические занятия	5
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	21
<i>Промежуточная аттестация в форме зачета в 4 семестре</i>	

Содержание дисциплины:

Введение

Раздел 1. Метрология

Тема 1.1 Нормативно-правовые и организационные основы обеспечения единства измерений

Тема 1.2 Основы теории измерений

Тема 1.3 Метрологическое обеспечение средств измерений

Тема 1.4 Средства измерений и технология их применения

Тема 1.5 Метрологическое обеспечение проектирования и производства

Тема 1.6 Государственный метрологический контроль и надзор

Тема 1.7 Метрологическая аттестация и экспертиза

Раздел 2. Стандартизация

Тема 2.1 Государственная система стандартизации. Взаимозаменяемость

Тема 2.2 Сертификация. Основные термины и определения

Тема 2.3 Сертификация продукции и услуг

Тема 2.4 Система стандартизации на автомобильном транспорте

Раздел 3. Качество продукции

Тема 3.1 Показатели качества продукции и услуг, методы их оценки

Тема 3.2 Испытания и контроль продукции. Системы качества

Раздел 4. Сертификация

Тема 4.1 Основные определения в области сертификации. Системы сертификации

Тема 4.2 Порядок и правила сертификации. Схемы сертификации

ОП.07. Безопасность жизнедеятельности

Цели и задачи дисциплины: в результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;

- применять первичные средства пожаротушения;
- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- оказывать первую помощь пострадавшим;

знать:

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- основы военной службы и обороны государства;
- задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения;
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;
- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;

- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

Требования к уровню освоения дисциплины: процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций или их составляющих ОК 1 – 9, ПК 1.1 - 1.6, 2.1 - 2.3, 3.1 - 3.3.

Место дисциплины в учебном плане: дисциплина относится к профессиональному учебному циклу, осваивается в 3, 4 семестрах, заканчивается учебными военными сборами.

Виды учебной работы и объем учебной дисциплины:

Виды учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	104
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	69
в том числе:	
практические занятия	48
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	35
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в 4 семестре</i>	

Содержание дисциплины:

Раздел 1. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени и организация защиты населения

Тема 1.1 Чрезвычайные ситуации природного, техногенного и военного характера

Тема 1.2 Организационные основы по защите населения от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени

Тема 1.3 Действия населения при пожаре и техногенных катастрофах.

Тема 1.4 Обеспечение устойчивости функционирования объектов экономики

Раздел 2. Основы военной службы (для юношей)

Тема 2.1 Основы обороны государства

Тема 2.2 Военная служба - особый вид федеральной государственной службы

Тема 2.3 Основы военно-патриотического воспитания

Раздел 3. Основы медицинских знаний

Тема 3.1 Здоровый образ жизни как необходимое условие сохранения и укрепления здоровья человека и общества

Раздел 4 (для девушек). Основы медицинских знаний и здорового образа жизни

Тема 4.1 Социальная роль женщины.

Тема 4.2 Влияние окружающей среды на здоровье человека.

Тема 4.3 Ранние половые связи.

Тема 4.4 Здоровый образ жизни.

Тема 4.5 Режим труда и отдыха.

Тема 4.6 Активный образ жизни, гигиена и санитария.

Тема 4.7 Брак и семья

Тема 4.8 Дети и родители

Дисциплина вариативной части

ОП.08. Устройство автомобилей

Цели и задачи дисциплины: в результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

- оценивать эффективность производственной деятельности;
- осуществлять самостоятельный поиск необходимой информации для решения профессиональных задач;

знать:

- основные зарубежные фирмы по производству автомобилей;
- классификацию двигателей.
- конструктивные особенности систем питания дизельных двигателей
- типы, особенности конструкции систем впрыска бензина;
- особенности конструкции агрегатов и механизмов трансмиссии, влияние их на эксплуатационные свойства автомобилей;
- классификацию и маркировку колес и шин;

- типы подвесок и особенности их конструкции.
- особенности конструкции рулевых механизмов, рулевых приводов и усилителей рулевого привода;
- требования к эффективности тормозных систем, типы тормозных приводов и тормозных механизмов их сравнительная оценка;
- маркировку источников тока;
- перечень работ, выполняемых при предпродажной подготовке автомобиля;
- определения активной и пассивной безопасности автомобиля.
- назначение и типы систем зажигания, особенности их конструкции;
- определение основных эксплуатационных свойств автомобиля и единицы измерения их показателей.

Требования к уровню освоения дисциплины: процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций или их составляющих ОК 1 - 9, ПК - 1.1-1.3, ПК 2.1 – 2.3.

Место дисциплины в учебном плане: дисциплина относится к профессиональному учебному циклу, осваивается в 3, 4 семестрах.

Виды учебной работы и объем учебной дисциплины:

Виды учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	81
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	54
в том числе:	
практические занятия	11
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	27
<i>Промежуточная аттестация в форме зачета в 4 семестре</i>	

Содержание дисциплины:

Тема 1. Конструкция двигателей

Тема 2. Трансмиссия автомобилей

Тема 3. Ходовая часть

Тема 4. Системы управления автомобилем

Тема 4. Электрооборудование автомобилей

Тема 6. Конструктивная безопасность автомобиля

Тема 7. Эксплуатационные свойства автомобиля

Дисциплина вариативной части

ОП.09. Транспортные системы

Цели и задачи дисциплины: в результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

- оценивать эффективность транспортных систем;
- осуществлять самостоятельный поиск необходимой информации для решения профессиональных задач;

знать:

- основные понятия, термины и определения в области транспорта;
- целевое назначение транспорта;
- иерархическую структуру Федеральной транспортной системы России;
- основные маршруты в транспортной системе и показатели работы транспорта;
- виды транспорта и их эксплуатационные характеристики;
- сферы применения различных видов транспорта;
- виды сообщений в транспортной системе России;
- значение транспорта как важнейшего элемента управления экономикой страны;
- роль транспорта в рационализации экономических связей, в организации и оптимизации товарных потоков;
- преимущества и недостатки транспортной системы России;
- понятие «транспортный комплекс»;
- состав и характеристику транспортного комплекса;
- основные задачи и целевое назначение транспортного комплекса;

- взаимозаменяемость различных видов транспорта;
- области и формы взаимодействия различных видов транспорта;
- организацию смешанных (комбинированных) перевозок пассажиров, багажа и грузов;
- порядок выбора видов транспорта логистом-менеджером товаропроводящей сети;
- сущность координации различных видов транспорта;
- перспективы развития транспортного комплекса Российской Федерации;
- основные положения федеральной целевой программы «Модернизация транспортной системы России».

Требования к уровню освоения дисциплины: процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций или их составляющих ОК 2 - 5, ПК 1.1-1.4, ПК. 4.1 – 4.4.

Место дисциплины в учебном плане: дисциплина относится к профессиональному учебному циклу, осваивается во 2-4 семестрах.

Виды учебной работы и объем учебной дисциплины:

Виды учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	102
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	68
в том числе:	
практические занятия	10
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	34
<i>Промежуточная аттестация в форме зачета в 4 семестре</i>	

Содержание дисциплины:

Тема 1. Основные понятия о транспорте, показатели работы транспорта

Тема 2. Виды транспорта и сферы его применения

Тема 3. Роль транспортных процессов в экономике страны

Тема 4. Состав и характеристика транспортного комплекса

Тема 5. Области и формы взаимодействия различных видов транспорта

Тема 6. Перспективы развития транспортного комплекса Российской Федерации

Дисциплина вариативной части

ОП.10. Документационное обеспечение управления

Цели и задачи дисциплины: в результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

- оформлять документацию в соответствии с нормативной базой, в том числе с использованием информационных технологий;
- осваивать технологии автоматизированной обработки документации;
- использовать унифицированные формы документов;
- осуществлять хранение и поиск документов.

знать:

- основные понятия документационного обеспечения управления;
- системы документационного обеспечения управления;
- классификацию документов;
- требования к составлению и оформлению документов;
- организацию документооборота: прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел.

Требования к уровню освоения дисциплины: процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций или их составляющих ОК.1 - 8, ПК - 1.1-1.3, ПК 2.1 – 2.2, 3.2. – 3.3.

Место дисциплины в учебном плане: дисциплина относится к профессиональному учебному циклу, осваивается в 1 - 2 семестрах.

Виды учебной работы и объем учебной дисциплины:

Виды учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	114
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	76
в том числе:	

практические занятия	14
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	38
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета во 2 семестре</i>	

Содержание дисциплины:

Раздел 1. Исходные понятия делопроизводства.

Тема 1. 1. Предмет, основные понятия и становление делопроизводства.

Тема 1. 2. Документированная информация.

Тема 1. 2. Документированная информация

Тема 1.3. Организация документооборота и технология делопроизводства .

Раздел 2. Общие нормы и правила оформление документов и работы с ними

Тема 2.1. Язык и стиль деловой документации.

Тема 2.2. Архивное хранение документов

Тема 2.3. Работа с конфиденциальными документами

Тема 2.4. Составление номенклатур и текущее хранение дел

Раздел 3. Виды и оформление ОРД

Тема 3.1. Классификация и структура организационно-распорядительных документов.

Тема 3.2. Информационно-справочная документация

Раздел 4. Подготовка документации по трудовым отношениям, финансам, снабжению и сбыту.

Тема 4.1. Документация по трудовым отношениям

Тема 4.2. Документация по финансам, снабжению и сбыту

Дисциплина вариативной части

ОП.11. Организация работы диспетчера автомобильного транспорта

Цели и задачи дисциплины: в результате освоения дисциплины обучающийся должен
уметь:

- анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности;
- использовать программное обеспечение для решения транспортных задач;
- применять компьютерные средства;

знать:

- оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (автомобильном);
- основы эксплуатации технических средств транспорта (автомобильном);
- систему учета, отчета и анализа работы;
- основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте;
- состав, функции и возможности использования информационных технологий в профессиональной деятельности.

Требования к уровню освоения дисциплины: процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций или их составляющих ОК 1 – 9,

ПК.4.1 Выполнение операций по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК. 4.2 Организация работы персонала по выполнению требований обеспечения безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК. 4.3 Оформление документов, регламентирующих организацию перевозочного процесса.

Профессиональные компетенции сформированы образовательным учреждением на основании требований, предъявляемых к освоению профессии 21635 Диспетчер автомобильного транспорта.

Место дисциплины в учебном плане: дисциплина относится к профессиональному учебному циклу, осваивается в 1, 2 семестрах.

Виды учебной работы и объем учебной дисциплины:

Виды учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	159
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	106
в том числе:	
практические занятия	32
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	53
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета во 2 семестре</i>	

Содержание дисциплины:

Раздел 1. Организация перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом

Тема 1.1 Нормативно-правовая база деятельности автомобильного транспорта

Тема 1.2. Правила перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом

Тема 1.3. Основы этики при перевозке пассажиров

Тема 1.4. Система страхования при перевозках пассажиров и грузов

Раздел 2. Средства вычислительной техники, коммуникаций и связи

Тема 2.1. Технические средства диспетчерской связи

Тема 2.2. АРМ автомобильного диспетчера

Тема 2.3. Навигационно-связное оборудование с использованием спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS

Раздел 3. Оформление и ведение диспетчерской документации

Тема 3.1 Организация работы с документами

Раздел 4. Основы управления транспортным средством и безопасность движения

Тема 4.1 Основные понятия и термины. Обязанности и права участников дорожного движения.

Тема 4.2 Классификация и причины дорожно-транспортных происшествий

Тема 4.3 Действия водителя при возникновении опасных ситуаций, влияющих на безопасность перевозки пассажиров и грузов

Тема 4.4 Эксплуатационные свойства автомобиля.

Тема 4.5 Дорожные условия

Дисциплина вариативной части

ОП.12. Охрана труда

Цели и задачи дисциплины: в результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

- применять методы и средства защиты от опасностей технических систем и технологических процессов;
- обеспечивать безопасные условия труда в профессиональной деятельности;
- анализировать травмоопасные и вредные факторы в профессиональной деятельности;
- использовать экипировочную технику: воздействие негативных факторов на человека;
- правовые, нормативные и организационные основы охраны труда в организации;

знать:

- воздействие негативных факторов на человека;
- правовые, нормативные и организационные основы охраны труда на предприятии.

Требования к уровню освоения дисциплины: процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций или их составляющих ОК 1 – 9, ПК 1.1 – 1.3, ПК 2.1

Место дисциплины в учебном плане: дисциплина относится к профессиональному учебному циклу, осваивается в 1, 2 семестрах.

Виды учебной работы и объем учебной дисциплины:

Виды учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	57
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	38
в том числе:	
практические занятия	5
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	19
<i>Промежуточная аттестация в форме зачета во 2 семестре</i>	

Содержание дисциплины:

Тема 1 Правовые и организационные основы охраны труда

Тема 2. Безопасность при проведении работ по техническому обслуживанию, ремонту и проверке технического состояния транспорта

Тема 3. Обеспечение безопасности производственного оборудования, помещений, зданий и территории предприятия

Тема 4. Требования правил охраны труда к организации технологических процессов перевозки грузов и пассажиров

Тема 5. Основы экологической безопасности

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ МОДУЛИ

ПМ.01 Бронирование и продажа перевозок и услуг

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение студентами общими компетенциями 1-9 и профессиональными компетенциями:

ПК 1.1. Бронировать перевозку пассажиров на транспорте.

ПК 1.2. Оформлять (переоформлять) билеты пассажирам в прямом и обратном направлениях.

ПК 1.3. Бронировать (резервировать) багажные и грузовые перевозки.

ПК 1.4. Оформлять (переоформлять) грузовую (почтовую) документацию.

ПК 1.5. Обеспечивать финансовые расчеты с пассажирами и грузоотправителями.

ПК 1.6. Бронировать места в гостиницах и аренду автомашин.

Структура ПМ.01 Бронирование и продажа перевозок и услуг

МДК.01.01. Технология бронирования перевозок и услуг

МДК.01.02. Тарифное регулирование

МДК.01.03. Технология взаиморасчетов

УП. 01 Учебная практика

ПП. 01 Производственная практика (по профилю специальности)

Виды учебной работы и объем учебных часов:

Виды учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	619
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	346
Самостоятельная работа обучающихся	174
Учебная практика	63
Производственная практика (по профилю специальности)	36
<i>Промежуточная аттестация в форме экзамена (квалификационного) во 2 семестре</i>	

Реализация программы профессионального модуля предполагает проведение учебной практики рассредоточено, производственной практики - концентрированно.

Содержание обучения ПМ.01 Бронирование и продажа перевозок и услуг

МДК.01.01. Технология бронирования перевозок и услуг

Раздел 1. Организация перевозок на транспорте

Тема 1.1. Организация перевозок

Тема 1.2. Управление и координация деятельности служб перевозок на транспорте

Тема 1.3 Организация пассажирских перевозок

Тема 1.4.Организация грузовых перевозок

Тема 1.5. Организация международных перевозок пассажиров и грузов.

Раздел 2. Технология бронирования перевозок и услуг на автомобильном транспорте

Тема 2.1. Внутренний и международный рынки услуг транспорта

Тема 2.2. Реализация услуг транспорта

Тема 2.3. Регулирование перевозок, работ и услуг транспорта

Тема 2.4. Расписание движения транспортных средств

Тема 2.5. Бронирование мест и продажа билетов. Бронирование, продажа и оформление перевозки

Раздел 3. Выполнение курсового проекта (работы)

Виды учебной работы и объем учебной дисциплины:

Виды учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	260
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	173
в том числе:	
практические занятия	79
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	87
<i>Промежуточная аттестация в форме экзамена во 2 семестре</i>	

МДК.01.02. Тарифное регулирование

Тема 1. Основы экономики

Тема 2. Тарифное регулирование

Виды учебной работы и объем учебной дисциплины:

Виды учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	120
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	80
в том числе:	
практические занятия	12
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	40
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета во 2 семестре</i>	

МДК.01.03. Технология взаиморасчетов

Тема 1. Документационное обеспечение управления

Тема 2. Технология взаиморасчетов на автомобильном транспорте

Виды учебной работы и объем учебной дисциплины:

Виды учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	140
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	93
в том числе:	
практические занятия	22
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	47
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета во 2 семестре</i>	

ПМ. 02 Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение студентами профессиональными компетенциями:

ПК 2.1. Организовывать и предоставлять пассажирам информационно-справочное обслуживание в пунктах отправления и прибытия транспорта.

ПК 2.2. Организовывать обслуживание особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта.

ПК 2.3. Организовывать обслуживание пассажиров в VIP-залах и бизнес-салонах пунктов отправления и прибытия транспорта.

Виды учебной работы и объем учебных часов:

Виды учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	484
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	214
Самостоятельная работа обучающихся	105
Учебная практика	129
Производственная практика (по профилю специальности)	36
<i>Промежуточная аттестация в форме экзамена (квалификационного) во 4 семестре</i>	

Реализация программы профессионального модуля предполагает проведение учебной практики рассредоточено, производственной практики - концентрированно.

Структура ПМ.02 Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта

МДК.02.01. Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта

УП.02 Учебная практика

ПП.02 Производственная практика (по профилю специальности)

Содержание обучения ПМ.02 Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта

МДК. 02.01. Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта

Раздел 1. Обеспечение организации сервиса на автомобильном транспорте

Тема 1.1 Организационная структура и функции сервиса на транспорте

Тема 1.2. Организация обслуживания на транспорте

Раздел 2. Осуществление сервиса на автомобильном транспорте с применением автоматизированных систем управления.

Тема 2.1. Автоматизированные системы управления сервиса на транспорте

Раздел 3. Выполнение курсового проекта (работы)

ПМ. 03 Организация и выполнение мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение студентами профессиональными компетенциями:

ПК 3.1. Оказывать первую помощь пострадавшим и принимать необходимые меры при несчастных случаях.

ПК 3.2. Выполнять мероприятия по обеспечению безопасности на транспорте.

ПК 3.3. Выполнять мероприятия по пресечению актов незаконного вмешательства в деятельность транспорта.

Структура ПМ. 03 Организация и выполнение мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте

МДК. 03.01. Организация безопасности на транспорте

УП.03 Учебная практика

ПП.03 Производственная практика (по профилю специальности)

Виды учебной работы и объем учебных часов:

Виды учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	351
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	166
Самостоятельная работа обучающихся	83
Учебная практика	66
Производственная практика (по профилю специальности)	36
<i>Промежуточная аттестация в форме экзамена (квалификационного) во 4 семестре</i>	

Реализация программы профессионального модуля предполагает концентрированную учебную и производственную практики.

Содержание обучения ПМ.03 Организация и выполнение мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте

МДК. 03.01. Организация безопасности на транспорте

Раздел 1. Организация безопасности на транспорте

Тема 1.1 Оказание медицинской помощи

Тема 1. 2 Внутриотраслевая система обеспечения надежности и безопасности в Российской Федерации

Тема 1. 3 Обеспечение безопасности на транспорте

Тема 1. 4 Особенности действия в чрезвычайных ситуациях

Раздел 2. Организация и безопасность движения

Тема 2.1 Правила и безопасность дорожного движения

Тема 2.2. Организация дорожного движения

ПМ 04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Структура ПМ 04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (21635 Диспетчер автомобильного транспорта)

УП.04 Учебная практика

ПП.04 Производственная практика (по профилю специальности)

Виды учебной работы и объем учебных часов:

Виды учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	138
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	
Самостоятельная работа обучающихся	
Учебная практика	102
Производственная практика (по профилю специальности)	36
<i>Промежуточная аттестация в форме экзамена (квалификационного) во 2 семестре</i>	

УЧЕБНАЯ И ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКИ

Учебная практика

Рабочая программа учебной практики является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта) (базовая подготовка) в части освоения квалификации специалиста по сервису на транспорте и основных видов профессиональной деятельности (ВПД):

- бронирование и продажа перевозок и услуг.
 - организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта.
 - организация и выполнение мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте
 - выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
- (приложение к ФГОС).

Учебная практика направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Тематический план учебной практики

Коды профессиональных компетенций	Индексы и наименования профессиональных модулей	Вид практики	Объем часов
ОК 1-9 ПК 1.1 – 1.4	ПМ.01 Бронирование и продажа перевозок и услуг	УП.01	63
ОК 1-9 ПК 2.1 – 2.3	ПМ. 02 Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта	УП.02	129
ОК 1-9 ПК 3.1 – 3.3	ПМ. 03 Организация и выполнение мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте	УП.03	66
	ПМ 04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	УП.04	102
Всего часов:			360
Формой итоговой аттестаций по учебной практике является дифференцированный зачет			

Группы студентов выходят на практику в сроки, установленные учебным планом. Занятия учебной практики проводятся в мастерских, лабораториях ГБПОУ ЛО «Тосненский политехнический техникум».

Результатом освоения рабочей программы учебной практики являются сформированные первоначальные практические профессиональные умения.

Производственная практика

Рабочая программа производственной практики является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта) (базовая подготовка) в части освоения квалификации специалиста по сервису на транспорте и основных видов профессиональной деятельности (ВПД):

- бронирование и продажа перевозок и услуг.
- организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта.

- организация и выполнение мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте
- выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

(приложение к ФГОС).

Тематический план производственной практики

Коды профессиональных компетенций	Индексы и наименования профессиональных модулей	Вид практики	Объем часов
ОК 1-9 ПК 1.1 – 1.4	ПМ.01 Бронирование и продажа перевозок и услуг	ПП.01	36
ОК 1-9 ПК 2.1 – 2.3	ПМ. 02 Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта	ПП.02	36
ОК 1-9 ПК 3.1 – 3.3	ПМ. 03 Организация и выполнение мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте	ПП.03	36
	ПМ 04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ПП.04	36
Всего часов:			144
Формой итоговой аттестаций по производственной практике (по профилю специальности) является дифференцированный зачет			

Производственная практика направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, развития общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности.

Задачи производственной практики:

- определение профессиональной готовности будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности (уровень профессиональной компетентности, организаторские способности, коммуникабельность).

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Преддипломная практика

Преддипломная практика направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, развитие общих и

профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

Преддипломная практика проводится непрерывно в течение 4 недель в количестве 144 часов.

Содержание практики определяется требованиями к результатам обучения всем профессиональным модулям.

Производственная практика (преддипломная) проводится на предприятиях Ленинградской области и Северо-Западного региона.

По итогам преддипломной практики студенты предоставляют отчет.